



ПЛАН
мероприятий по снижению документационной нагрузки на учителей
МБОУ СОШ №254 ГО ЗАТО Фокино (пос.Путятин)

№	мероприятия	срок исполнения	ответственные
I. Анализ нормативно-правовых актов, связанных с трудовыми договорами учителя и классного руководителя			
1.	Проанализировать и актуализировать нормативно-правовые акты (НПА) – должностные инструкции учителя; классного руководителя	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254
2.	Внести изменения в трудовые договоры в части перечня документов	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254
3.	Внести изменения в должностные инструкции учителя и классного руководителя с учётом требований законодательства	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254
4.	Актуализировать номенклатуру дел общеобразовательной организации с целью исключения избыточной документации	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254
II. Организационно-управленческие механизмы регулирования документационной нагрузки на педагогических работников			
1.	Исключить поручения учителям, не связанные с исполнением их непосредственных обязанностей	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254
2.	Исключить проведение мониторингов школы, требующие привлечение учителей (классных руководителей)	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254
3.	Определить ответственных лиц за подготовку отчётной документации и работой с запросами	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254
4.	Исключить дублирование информации на электронном и бумажном носителе	до 1 сентября 2024 г.	администрация МБОУ СОШ №254