

Согласовано
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 254
протокол от 02.11. 2023 №2



Утверждаю
директор МБОУ СОШ №254
И.Н. Андреева
02.11. 2023

Положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ СОШ №254 ГО ЗАТО Фокино (пос. Путятин)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде МБОУ СОШ №254 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 №732 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», уставом МБОУ СОШ №254.

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды школы (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников школы и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС школы.

II. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС школы является обеспечение возможности удалённого доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения

обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

— доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, модулей посредством сети Интернет;

— формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;

— фиксацию и хранения информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

— проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС школы состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС школы являются:

2.4.1. Официальный сайт школы (школа254.фокино-обр.рф), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами школы.

2.4.2. АИС «Сетевой город. Образование. Приморский край», дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, сведения о родителях, базу данных педагогических работников, отчётные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

2.4.3. Образовательные платформы «Электронная Российская школа», «Учи.ру», «ЯКласс», «Сферум».

2.5. Вариативные элементы ЭИОС школы создаются по желанию. В вариативные элементы входят:

— блоги, форумы школы и педагогических работников;

- электронная почта школы;
- родительские чаты в мессенджерах.

2.6. В структуру ЭИОС школы могут вноситься изменения (добавление или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.7. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к её элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах школы.

III. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами школы. Условия для функционирования ЭИОС школы могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС школы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединёнными усилиями педагогических работников, работников администрации и иных ответственных должностных лиц.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

IV. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС школы делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу ЭИОС школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя на этапе разработки или подключения пользователя к ЭИОС школы.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объёме

независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории школы, так и за её пределами.

4.4. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователей, целостность и доступность элемента ЭИОС школы;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками школы соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС.

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС школы, а также учебно-методической, технической поддержке при работе с ЭИОС.

4.6 Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС школы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещённую к распространению в Российской Федерации.

4.7 Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространение материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществление рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС, пользователи ЭИОС, получившие учётные данные для авторизованного доступа обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа или любом нарушении безопасности ЭИОС.

4.10. Школа и Администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС.

4.11. За нарушение Положения в части пунктов 4.6 – 4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трёх рабочих дней, а в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.