

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №254
Г.Н. Андреева
2021 г.



Программа
«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №254» ГО ЗАТО Фокино (пос. Путятин) на 2021/2022 годы»

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Указом Президента от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"», Концепцией антикоррупционного воспитания (формирования антикоррупционного мировоззрения у обучающихся).

Цель программы: исключить возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и обучающихся антикоррупционного сознания.

Задачи программы:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности представляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики образовательной организации действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ,

заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к школе.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №254» городского округа ЗАТО Фокино (пос. Путятин) в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников образовательной организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности образовательной организации коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников образовательной организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательной организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

II. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Противодействие коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №254» городского округа ЗАТО Фокино (пос. Путятин) на 2021/2022 годы
Сроки и этапы реализации	Срок реализации: 2021–2022 годы. Программа реализуется в два этапа:

программы	I этап – 2021год; II этап – 2022 год
Исполнители программы	Работники МБОУ СОШ №254: – осуществляет общее руководство программой – директор Андреева Г.Н.; – организует работу по реализации мероприятий программы – заместитель по УВР Жданова О.В., учитель Чаплыгина Н.А. ; – организует антикоррупционное просвещение – учитель Чаплыгина Н.А. – контролирует и организует своевременное повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения – заместитель по УВР Жданова О.В. ; – проводят антикоррупционную пропаганду – педагоги
Участники программы	Программа рассчитана: – на педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – обслуживающий персонал; – обучающихся; – родителей/законных представителей обучающихся; – физических и юридических лиц, с которыми МБОУ СОШ №254 вступает в договорные отношения
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2021–2022 годов, составляет 3 тыс. руб., в том числе за счет средств местного бюджета: – в 2021 году – 1,5 тыс. руб.; – в 2022 году – 1,5 тыс. руб.

III. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Общая характеристика проблем в сфере профилактики и противодействия коррупции на территории МБОУ СОШ №254 и механизмы их минимизации.

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Получение и вымогание	Подкуп работников и принуждение к	– улучшение условий труда; – повышение зарплаты

подарков	даче взятки с их стороны	– информирование родителей о допустимых и запрещенных формах благодарности
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	– осознание этих фактов как социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников программы антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений – повышение квалификации работников в области антикоррупционного просвещения

2. План программных мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ №254 ГО ЗАТО Фокино (пос.Путятин)			
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по антикоррупционной деятельности школы	июнь 2021	Учитель Чаплыгина Н.А.
1.2	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
1.3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
1.4	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итоговой аттестации для 9-11-х классов; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); 	май - июнь	заместитель директора по УВР Жданова О.В.

	<ul style="list-style-type: none"> – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 		
1.5	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.</p> <p>Определение ответственности должностных лиц.</p>	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
1.6	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
1.7	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Андреева Г.Н. Зам.директора по УВР Жданова О.В.
1.8	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
1.9	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Учитель Чаплыгина Н.А.
1.10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ СОШ №254	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
1.11	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при	по мере необходимости	директор школы Андреева Г.Н. Учитель

	директоре, педагогических советах		Чаплыгина Н.А.
1.12	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Андреева Г.Н.
1.13	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
2.Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
2.1	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Февраль 2022 года	директор школы Андреева Г.Н. заместитель директора по УВР Жданова О.В.
2.2	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы	в течение года	ответственный за сайт
2.3	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Андреева Г.Н.
2.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор школы Андреева Г.Н.
2.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Андреева Г.Н.
2.6	Корректировка рабочих программ 9-10 классов на 2021-2022 учебный год по предметам: история, обществознание, экономическая	Август 2021	Учителя-предметники

	география		
2.7	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.		учитель обществознания Дявго М.А.
2.8	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность		учитель обществознания Дявго М.А.
2.9	<p>Разработка и проведение внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классные часы «Знаешь ли ты закон?»; (5-6 классы) «Коррупция – порождение зла»; (7-8 классы) «Жить по совести и чести»; (1-4 классы) «Российское законодательство против коррупции» (9 классы); - классный час, посвященный Международному дню антикоррупции; - круглый стол с учащимися 9 классов на уроках обществознания по теме «Коррупция – угроза демократического общества»; - родительское собрание «Политика школы в отношении коррупции»; - встречи учащихся с представителями правоохранительных органов; - дебаты (8-9 классы) «Знаешь ли ты закон?» - 5 – 7 классы «Мы все разные, но у нас равные права»; 	<p>Декабрь 2021 год</p> <p>В течение года</p>	<p>заместитель директора по ВР, классные руководители 1 - 11 классов</p>

	- диспут (5-6 классы) «Права и обязанности несовершеннолетних»		
2.10	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - конкурс рисунков «Гражданин и коррупция»; - конкурс рисунков «Надо жить честно!» - конкурс плакатов «Что такое коррупция?»; - деловая игра для учащихся «Бизнесмены»	декабрь 2021	учитель ИЗО Молева И.Е.
3. Работа с педагогами			
3.1	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2022	заместитель директора по ВР
3.2	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2021	заместитель директора по ВР
4. Работа с родителями			
4.1	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
4.2	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	Совет школы
4.3	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Май 2022	заместитель директора по УВР Жданова О.В.
4.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Андреева Г.Н.
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
5.1	Осуществление контроля за	в течение года	директор школы

	соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		Андреева Г.Н.
5.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Андреева Г.Н.

3. Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	3 тыс. руб. на весь срок реализации программы
Информационные	– публичный отчет директора за прошедший год; – официальный сайт образовательной организации; – информационные стенды образовательной организации; – отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных и учебных помещений

4. Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет директор МБОУ СОШ №254 Андреева Г.Н. Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий. Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет руководителю о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте образовательной организации. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в МБОУ СОШ №254 мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива образовательной организации.

5. Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников образовательной организации;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умение аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;

- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.